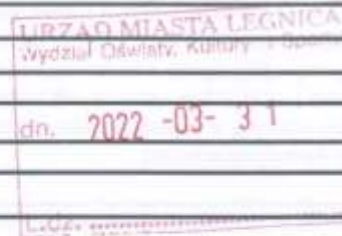


1.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.1	nazwę jednostki Zespół Placówek Specjalnych w Legnicy
1.2	siedzibę jednostki ul. Mazowiecka 3, Legnica
1.3	adres jednostki ul. Mazowiecka 3, Legnica
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki W skład Zespołu Placówek Specjalnych wchodzi: 1) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy imienia Marii Grzegorzewskiej, w którym funkcjonują: a) Miejskie Przedszkole Specjalne Nr 5 dla dzieci, b) Szkoła Podstawowa Specjalna Nr 12 z oddziałami dla uczniów, c) Branżowa Szkoła Specjalna I stopnia Nr 7 dla uczniów, d) Szkoła Specjalna Przystosowująca do Pracy dla uczniów, 2) Ośrodek Rewalidacyjno – Wychowawczy dla wychowanków, Zespół Placówek Specjalnych w Legnicy jest jednostką organizacyjną gminy, realizującą zadania z zakresu edukacji publicznej. Szkoła realizuje cele i zadania wynikające z prawa oświatowego, a w szczególności : 1. Zespół realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa oraz uwzględniające zapisy programu wychowawczo-profilaktycznego dostosowane do potrzeb i możliwości rozwojowych uczniów. 2. Podstawowym celem działalności Zespołu jest rozwijanie społecznych kompetencji uczniów niepełnosprawnych oraz wyposażenie ich w wiadomości i umiejętności umożliwiające osiągnięcie niezależności życiowej i samodzielności na miarę indywidualnych możliwości. 3. Nadrzędnym celem działań edukacyjnych jest stworzenie sprzyjających warunków wszechstronnego rozwoju każdego ucznia na każdym etapie kształcenia, poprzez dostosowanie treści, metod i organizacji nauczania do indywidualnych możliwości psychofizycznych i predyspozycji, a także tworzenie szans edukacyjnych i rozwojowych poprzez właściwe połączenie oczekiwań oraz wymagań na tle umiejętności indywidualnych potrzeb uczniów i ich otoczenia. 4. Celem kształcenia zawodowego jest efektywne przygotowanie uczniów do pracy i życia w warunkach współczesnego świata, do podjęcia zatrudnienia na otwartym/ chronionym rynku pracy, wykonywania pracy zawodowej i aktywnego funkcjonowania na zmieniającym się rynku pracy.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2021r. oraz porównywalne dane finansowe za okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2020r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe sprawozdanie jednostkowe
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) 1) zasady rachunkowości przyjęte przy sporządzeniu sprawozdania finansowego są zgodne z <i>ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. i rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej;</i> 2) rachunek zysków i strat sporządzany jest w wariantcie porównawczym; 3) zasady (polityki) rachunkowości zostały przyjęte Zarządzeniem Nr ZPS.9A/2017 z dnia 22.01.2018rr. Dyrektora Zespołu Placówek Specjalnych w Legnicy w tym metody wyceny aktywów i pasywów są następujące: a) wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia pomniejszonych o odpisy umorzeniowe oraz odpisy z tytułu trwałej utraty wartości; b) wartości niematerialne i prawne o wartości jednostkowej do 10.000,00 zł umarza się jednorazowo w momencie oddania do użytkowania, a powyżej 10.000,00 zł dokonuje się odpisów umorzeniowych zgodnie z <i>ustawą z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych;</i> c) środki trwale wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, pomniejszonych o odpisy umorzeniowe i odpisy z tytułu trwałej utraty wartości oraz powiększonych o wartość dokonanych ulepszeń; d) środki trwale o wartości początkowej nie przekraczającej 10.000,00 zł umarza się jednorazowo w miesiącu oddania ich do użytkowania, a powyżej 10.000,00 zł dokonuje się odpisów umorzeniowych zgodnie z <i>ustawą z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych</i> , z wyjątkiem środków dydaktycznych służących procesowi dydaktyczno - wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych oraz książek i innych zbiorów bibliotecznych, które umarza się jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania; e) środki trwale w budowie wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości;



	f) należności wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności;
	g) zapasy wycenia się według cen zakupu;
	h) środki pieniężne w banku i w kasie wycenia się według wartości nominalnej, środki pieniężne w walutach obcych wycenia się w ich wartości nominalnej przeliczonej na złote polskie;
	i) rozliczenia międzyokresowe kosztów czynne ujmowane są w wartości poniesionych kosztów, pomniejszonych o dotychczasowe rozliczenia;
	j) zobowiązania wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty z zachowaniem zasady ostrożności;
	k) rezerwy wycenia się według uzasadnionej i wiarygodnie oszacowanej wartości;
	l) wynik finansowy wykazuje się w kwocie ustalonej w rachunku zysków i strat;
	m) fundusz jednostki wykazywany jest w wartości nominalnej.
5.	inne informacje
	Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuacji działalności w dającej się przewidzieć przyszłości. Jednostce nie są znane okoliczności, które wskazywałyby na istnienie zagrożeń dla kontynuacji działalności. W roku sprawozdawczym nie miały miejsca istotne zmiany organizacyjne, nie został zmieniony przedmiot działalności, ani nie przyjęto nowych zadań do realizacji. W jednostce nie wystąpiły zdarzenia pomiędzy dniem bilansowym a dniem sporządzenia sprawozdania finansowego, istotne dla oceny sytuacji majątkowej i finansowej zaprezentowanej w sprawozdaniu finansowym. Jednostka przyjęła próg istotności na poziomie 0,50% wartości aktywów.

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

1.1. Tabela 1. Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa – stan na początek okresu	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa – stan na koniec okresu
			nabycie	przemieszczenia	aktualizacja	razem zwiększenia	zbycie	likwidacja	inne	razem zmniejszenia	
1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	95 812,28	2 957,14			2 957,14				0,00	98 769,42
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne										
I	Razem wartości niematerialne i prawne	95 812,28	2 957,14	0,00	0,00	2 957,14	0,00	0,00	0,00	0,00	98 769,42
2.1.	Grunty										
2.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										
2.2.	Budynki, lokalne i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	6 571 426,27				0,00		412 782,95		412 782,95	6 158 643,32
2.3.	Środki transportu	376 890,00				0,00				0,00	376 890,00
2.4.	Inne środki trwałe	2 442 776,06	122 015,14			122 015,14		88 173,39		88 173,39	2 476 617,81
2.	Razem środki trwałe	9 391 092,33	122 015,14	0,00	0,00	122 015,14	0,00	500 956,34	0,00	500 956,34	9 012 151,13
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)										
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)										
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	9 391 092,33	122 015,14	0,00	0,00	122 015,14	0,00	500 956,34	0,00	500 956,34	9 012 151,13

Tabela 2. Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych składników majątku trwałego

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenia – stan na początek okresu	Zwiększenia			Zmniejszenia				Umorzenia – stan na koniec okresu	
			amortyzacja/ umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia	razem zwiększenia	dotyczące zbytych składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne		razem zmniejszenia
1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	92 901,70	5 867,72			5 867,72				0,00	98 769,42
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne										
I	Razem wartości niematerialne i prawne	92 901,70	5 867,72	0,00	0,00	5 867,72	0,00	0,00	0,00	0,00	98 769,42
2.1.	Grunty										
2.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 055 744,28	126 323,07			126 323,07		332 508,56		332 508,56	2 849 558,79
2.3.	Środki transportu	356 503,32	20 386,68			20 386,68					376 890,00
2.4.	Inne środki trwałe	2 091 514,02	128 838,94			128 838,94		65 026,92		65 026,92	2 155 326,04
2.	Razem środki trwałe	5 503 761,62	0,00	0,00	0,00	275 548,69	0,00	397 535,48	0,00	397 535,48	5 381 774,83
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)										
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)										
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	5 503 761,62	0,00	0,00	0,00	275 548,69	0,00	397 535,48	0,00	397 535,48	5 381 774,83

1.2.Tabela 3. Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury

Wyszczególnienie	Wartość bilansowa	Aktualna wartość rynkowa
Środki trwałe, w tym		nie dotyczy
dobra kultury		

1.3. Tabela 4. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan odpisów na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan odpisów na koniec okresu
1.	Wartości niematerialne i prawne				
2.	Środki trwałe				
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)				
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)		nie dotyczy		
5.1.	Akcje i udziały				
5.2.	Inne papiery wartościowe				
5.3.	Inne długoterminowe aktywa finansowe				
5.	Razem długoterminowe aktywa finansowe				
6.	Ogółem (1+2+3+4+5)	0,00	0,00	0,00	0,00

1.4. Tabela 5. Grunty użytkowane wieczysto

Treść	Stan na początek okresu	Zmiany		Stan na koniec okresu
		Zwiększenia	Zmniejszenia	
Lokalizacja i numer działki	X	X	X	X
Powierzchnia (m ²)				
Wartość (zł)				
Lokalizacja i numer działki	X	X	X	X
Powierzchnia (m ²)				
Wartość (zł)				
...		nie dotyczy		
...				
...				
Razem:	X	X	X	X
Powierzchnia (m ²)	0,00	0,00	0,00	0,00
Wartość (zł)				

1.10. Tabela 11. Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny

Wyszczególnienie	Kwota zobowiązania wg stanu na koniec
Umowy leasingu kwalifikowane przez jednostkę, zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy	nie dotyczy
Umowy leasingu kwalifikowane przez jednostkę, zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing zwrotny	nie dotyczy

1.11. Tabela 12. Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy zabezpieczeń

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania)	Kwota zobowiązań	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia)	Kwota zabezpieczenia
1.	...			
2.	...		nie dotyczy	
...	...			
	Razem	0,00	0,00	0,00

1.12. Tabela 13. Zobowiązania warunkowe na dzień bilansowy

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania warunkowego)	Kwota zobowiązania warunkowego	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia)	Kwota zabezpieczenia
1.	...			
2.	...		nie dotyczy	
...	...			
	Razem	0,00	0,00	0,00

I.13. Tabela 14. Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Stan na koniec okresu
1.	...		
2.	...		
...	...	nie dotyczy	
	Razem czynne rozliczenia międzyokresowe		
...	...		
...	...	nie dotyczy	
	Razem bierne rozliczenia międzyokresowe		

I.14. Tabela 15. Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj otrzymanych gwarancji i poręczeń)	Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń
1.	...	
2.	...	nie dotyczy
...	...	
	Razem	0,00

I.15. Tabela 16. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych środków pieniężnych	
1.	Nagrody jubileuszowe	liczba pracowników	26
		wartość w zł	248 044,38
2.	Odprawy emerytalne	liczba pracowników	9
		wartość w zł	157 279,21
3.	Odprawy rentowe	liczba pracowników	0
		wartość w zł	
	Razem	liczba pracowników	35
		wartość w zł	405 323,59

2.3. Tabela 19. Kwota poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Lp.	Kwota przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	Charakter przychodów lub kosztów
1	1 000,00	darowizny od ZUW Urbex
2	834,70	darowizna od Rady Rodziców w ramach akcji Różowe skrzyneczka
3	10 893,18	odszkodowanie od ubezpieczyciela za zalanie dachu
	12 727,88	

2.4. Informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych

Lp.	Wyszczególnienie
	nie dotyczy

2.5. Inne informacje

Lp.	Wyszczególnienie
	nie dotyczy

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Lp.	Wyszczególnienie
	Jednostce nie są znane żadne inne informacje niż wymienione powyżej, których ujawnienie mogłoby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej oraz wyniku finansowego jednostki.

GLÓWNY KSIĘGOWY
Zespołu Pracowników Specjalnych
(główny księgowy)

Edyta Jurek

... 28 MAR. 2022 ...
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Zespołu Pracowników Specjalnych
(kierownik jednostki)

mgr Bożena Zakowicz